

ATENÇÃO! – NOVOS CAMPOS NOS FORMULÁRIOS DO CAGEF

Visando facilitar a execução contratual para os fornecedores vencedores das licitações do Estado de Mato Grosso do Sul, o CAGEF passou por algumas alterações.

Fique atento às novidades em 05/2021 (Sexta-Feira) 05/2021 no sistema do Cagef a partir do dia

• **Informações referentes às incorporações de empresas**

• **Informações de como sua empresa prefere receber**

• Ressaltamos que esses dados não são obrigatórios em seu cadastro no Cagef

Para saber mais sobre os [novos campos de inscrição de fornecedores](#) para novos fornecedores [Como Atualizar Dados e Documentos](#)

Para atualizar seu cadastro com as [informações de pagamento](#), utilize o manual “

O contato com o Cagef deverá ser feito preferencialmente por e-mail: cadastro.fornecedores

@planejamento.mg.gov.br

VOLTAMOS a atender pela Central de Atendimento aos Fornecedores: **(31) 3916-9755**

Horário de Atendimento: **8h as 16h**

[INFORMAÇÕES SOBRE DOCUMENTAÇÃO PARA INSCREVER FORNECEDOR NO CAGEF](#)

Endereço para envio de documentação física:

Antes de enviar documentos físicos para o Protocolo, **não se esqueça de abrir a solicitação** no sistema e selecionar a opção de "Entregar Fisicamente".

Mais informações podem ser encontradas nos manuais operacionais abaixo.

A/C do Cadastro Geral de Fornecedores

Protocolo Central da Cidade Administrativa – MG, 1º Andar do Ed. Gerais, Rodovia Papa João Paulo II,

Esqueci minha senha ou bloqueei meu usuário: [CLIQUE AQUI](#)

Precisa de ajuda? [CLIQUE AQUI](#) ou leia os manuais abaixo.

Manuais Operacionais

[Como Realizar 1º Acesso Usuário Cadastrado no Sistema Antigo + Recuperação de Senha](#)

[Clique aqui para emitir o Formulário de Solicitação de Alteração do e-mail do Representante no CAGEF](#)

[Como Cadastrar Representante do Fornecedor](#)

[Como Solicitar inscrição de Fornecedor](#)

[Como realizar a Assinatura Digital](#)

[Tutorial de Validação de Assinatura Digital](#)

[Como acompanhar situação cadastral](#)

[Como Atualizar Dados e Documentos](#)

[Como preencher dados para pagamento](#) - **NOVO!**

[Como Acompanhar Solicitação](#)

[Tutorial para participar de pregões](#)

[Como realizar alteração de e-mail de usuário logado](#)

PASSO A PASSO - Novas regras de pregão eletrônico (Decreto nº 48.012/2020)

[Íntegra do Decreto](#)

[Como cadastrar pedidos de impugnação e esclarecimento](#)

[Como cadastrar propostas em pregão eletrônico](#)

[Como participar da sessão pública](#)

[Como apresentar razões e contrarrazões de recurso](#)

Atendimento aos Fornecedores

Horário: Segunda à Sexta, de 8 às 16 horas

Entre em contato preferencialmente pelo e-mail:

cadastro.fornecedores@planejamento.mg.gov.br

Tel: (31) 3916-9755

Legislação

Para acessar os normativos que se aplicam ao Cadastro Geral de Fornecedores - CAGEF [CLI que aqui](#)

.

Obs.: Sugerimos a leitura da legislação relacionada às compras públicas, para acessar [CLIQUE AQUI](#)

.

Outras informações:

□□ O Portal de Compras envia os avisos de licitação para os fornecedores conforme as linhas de fornecimento selecionadas no cadastro do CAGEF.

□ Serão disponibilizadas no cadastro do fornecedor apenas as linhas vinculadas ao(s) seu(s) CNAE(s).

Veja a tabela de correspondência entre CNAE e linhas de fornecimento abaixo:

[Linhas de fornecimento material serviço – CNAE](#)